

I TIPI DI ISEE

Il modello Isee è cambiato da quest'anno e si arricchisce di novità e informazioni.

In base alla "prestazione sociale agevolata" di cui si ha bisogno si dovrà ricorrere a diversi MODELLI ISEE:

- **Isee standard o ordinario:**
E' l'ISEE generico per l'accesso alle "prestazioni sociali agevolate" la cui erogazione dipende dalla situazione economica del nucleo familiare del richiedente.
- **Isee università:**
Serve per avere agevolazioni specifiche nell'ambito delle prestazioni in ambito universitario (l'ISEE viene calcolato in base al nucleo di appartenenza dello studente a prescindere che abbia una diversa residenza, a meno che non dimostri la propria autonomia attraverso alcuni requisiti).
- **Isee sociosanitario:**
Serve per avere agevolazioni specifiche nell'ambito delle prestazioni in ambito socio - sanitario e assistenziale (ad esempio assistenza domiciliare per le persone con disabilità e/o non autosufficienti).
- **Isee sociosanitario residenze:**
Si tratta di particolari prestazioni sociosanitarie che prevedono ricoveri presso residenze protette o Residenze sanitarie assistenziali (Rsa).
- **Isee minorenni con genitori non conviventi:**
In caso di figli minori di genitori separati, divorziati o non sposati, secondo la circolare Inps, bisogna "prendere in considerazione la condizione del genitore non coniugato e non convivente per stabilire se essa incide o meno nell'Isee del nucleo familiare del minorenne". Se i genitori del figlio minorenne sono coniugati tra loro l'ISEE minorenni coincide con l'ISEE ordinario.
- **Isee corrente:**
Si tratta di un ISEE che tiene conto dei redditi e i trattamenti relativi agli ultimi dodici mesi quando si siano verificate rilevanti variazioni (almeno del 25%) della situazione lavorativa e/o reddituale.
In caso di lavoratore dipendente a tempo indeterminato per il quale sia intervenuta la perdita, sospensione o la riduzione dell'attività lavorativa i redditi e i trattamenti sono relativi ai soli ultimi due mesi da riportare all'intero anno.

Al [seguente link è disponibile un tabella INPS](#) dove vedere, in base alla prestazione sociale richiesta, il modello ISEE da far elaborare.

PROCEDURA PER L'OTTENIMENTO DELL'ISEE 2015

I soggetti che intendono usufruire di una prestazione sociale agevolata devono far pervenire all'INPS una **Dichiarazione Unica Sostitutiva (DSU)**, ovvero un documento che contiene le informazioni di carattere anagrafico, reddituale e patrimoniale del richiedente.

La **dichiarazione (DSU)**, che ha validità dalla presentazione fino al 15 gennaio dell'anno successivo, può essere presentata:

- In Comune
- Agli uffici CAF
- All'ente che eroga la prestazione richiesta
- Alla sede INPS territorialmente competente
- È possibile inoltre presentare la DSU all'INPS direttamente per [via telematica](#) (occorre CF e PIN per l'accesso all'area riservata) mediante la compilazione della DSU online in forma assistita

Il richiedente, una volta presentata la **dichiarazione (DSU)**, deve attendere 15 giorni entro i quali l'INPS – acquisita la documentazione ed effettuate una serie di verifiche – completerà la domanda con le informazioni raccolte e rilascerà l'attestazione dell'**Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE)**.

[Le FAQ \(domande frequenti\) riguardo l'ISEE](#) – raccolta a cura della consulta nazionale dei CAF

LA DSU: COS'E' E COME SI COMPILA

La **Domanda Sostitutiva Unica (DSU)** è compilabile scegliendo uno dei tre modelli, a seconda dell'ISEE di cui si necessita:

- [DSU MINI](#)
Consente di calcolare l'ISEE standard o ordinario. Non si può usare per richiedere ISEE universitario, minorenni con genitori non conviventi, presenza nel nucleo familiare di persone disabili e/o non autosufficienti
- [DSU INTEGRALE](#)
Da utilizzare nei casi di esclusione alla voce DSU MINI. In alcune situazioni le informazioni raccolte consentono di calcolare in maniera più esatta e specifica l'ISEE del nucleo familiare.
- [DSU ISEE CORRENTE](#)
Si usa per calcolare un'ISEE più "in tempo reale" (degli ultimi 2/12 mesi) quando si sono verificate rilevanti variazioni della situazione lavorativa/reddituale (almeno del 25%)

LE DSU, INTEGRALE E MINI, SONO SUDDIVISE IN DIVERSI MODULI DA COMPILARE:

MODULO MB.1	Compilazione da parte di tutti, per tutte le prestazioni (integrale e mini)
MODULO MB.2	Da compilare solo in caso di: <ul style="list-style-type: none">- prestazioni per il diritto allo studio universitario- prestazioni per minoranni con genitori non coniugati e non conviventi
MODULO MB.3	Da compilare solo in caso di prestazioni socio-sanitarie residenziali
MODULO MB.1frid	Da compilare in alternativa al modulo MB.1, quando si preferisce far riferimento ad un nucleo familiare ristretto (solo beneficiario, coniuge e figli) in caso di: <ul style="list-style-type: none">- prestazioni socio-sanitarie per persone disabili e/o non autosufficienti- prestazioni connesse ai corsi di dottorato di ricerca
MODULO FC.1	Compilazione da parte di tutti, per tutte le prestazioni (integrale e mini)
MODULO FC.2	Da compilare solo in caso di prestazioni socio-sanitarie per persone disabili e/o non autosufficienti.
MODULO FC.3	Da compilare solo in caso di presenza nel nucleo familiare di persone esonerate dalla presentazione della dichiarazione dei redditi o sospensione dagli adempimenti tributari.
MODULO FC.4	Da compilare solo per il calcolo della “componente aggiuntiva” in caso di: <ul style="list-style-type: none">- prestazioni socio-sanitarie residenziali (compilazione da parte del figlio del beneficiario)- prestazioni per minorenni o universitarie in caso di genitori non coniugati e non conviventi tra loro (compilazione da parte del genitore non convivente con il figlio)

COSA SERVE PER COMPILARE LA DSU?

La **Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)** potete farvela compilare anche nel vostro CAF di fiducia, che si occuperà di trasmetterla all'INPS e farvi avere conseguentemente la dichiarazione ISEE, per tale compilazione dovete però portare con voi la seguente documentazione:

- Codice Fiscale e documento di identità del dichiarante
- Dati anagrafici e Codice fiscale di tutti i componenti del nucleo familiare
- Se l'abitazione del nucleo familiare è in locazione (AFFITTO) è necessaria copia del contratto con gli estremi di registrazione e l'ultima ricevuta/fattura relativa al canone di locazione.

SITUAZIONE REDDITUALE (relativa a redditi 2013)

- Modello 730 e/o Modello UNICO e (per i dipendenti/pensionati) Modello CUD
- Certificazione relativa a redditi prodotti in uno stato estero, compresi i redditi relativi agli immobili
- Certificazione relativa a redditi assoggettati ad imposta sostitutiva o a ritenuta a titolo d'imposta
- Certificazione relativa a redditi esenti percepiti del 2013 e ad ogni tipo di trattamento assistenziale, previdenziale e indennitario esente da IRPEF (esempio: assegno di cura, social card ...)
- Importo relativo ad assegni effettivamente percepiti/corrisposti nel 2013 per il mantenimento di coniuge e/o figli
- Proventi agrari da dichiarazione IRAP anno imposta 2013
- IN GENERALE ogni certificazione e/o altra documentazione che attestante compensi, indennità, borse e assegni di studio, compensi per prestazioni sportive dilettantistiche (compreso somme da enti musicali, filodrammatiche e simili) etc ...

PATRIMONIO MOBILIARE e IMMOBILIARE al 31/12 dell'anno precedente la presentazione dell'ISEE

- Per tutte le tipologie di conto corrente, deposito a risparmio libero/vincolato, libretti nominativi e al portatore è necessario fornire: saldo al 31/12/2014, giacenza media annua riferita al 2014, codice IBAN, codice fiscale operatore finanziario, data inizio e fine rapporto solo per rapporti aperti o cessati durante il 2014
- Per i titoli di stato, obbligazioni, certificati di deposito e credito, buoni fruttiferi e assimilati, partecipazioni azionarie in mercati regolamentati, azioni o quote di organismi di investimento collettivo di risparmio (OCR) o società di gestione del risparmio (SGR) italiane o estere, è necessario fornire: valore al 31/12/2014, codice IBAN o identificativo rapporto, codice fiscale operatore finanziario, data inizio e fine rapporto solo per rapporti aperti o cessati durante il 2014
- Per le imprese individuali e societarie: patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio presentato ovvero somma delle rimanenze finali e dei beni ammortizzabili al netto degli ammortamenti
- Per contratti di assicurazione a capitalizzazione o mista sulla vita e di capitalizzazione, è necessario fornire: la somma dei premi versati dalla data di stipula al 31/12/2014, identificativo rapporto, codice fiscale operatore finanziario, data inizio e fine rapporto solo per rapporti aperti o cessati durante il 2014
- Certificati catastali, atti notarili di compravendita, successioni e/o altra documentazione sul patrimonio immobiliare anche se detenuto all'estero (fabbricati, terreni agricoli, aree edificabili)
- Certificazione della quota capitale residua dei mutui stipulati per l'acquisto e/o la costruzione degli immobili di proprietà

AUTOVEICOLI E IMBARCAZIONI di proprietà alla data di presentazione della DSU

- Targa o estremi di registrazione al P.R.A. e/o al R.I.D. di autoveicoli e motoveicoli di cilindrata pari o superiore ai 500cc, di navi e imbarcazioni da riporto di proprietà dei membri del nucleo familiare

PORTATORI DI HANDICAP e/o NON AUTOSUFFICIENTI presenti nel nucleo familiare

- Certificazione dell'handicap (denominazione ente che ha rilasciato la certificazione, numero e data del documento rilasciato), eventuali spese per ricovero in strutture residenziale e/o per l'assistenza